



Södertälje
kommun

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimisto

Säännöt ja ohjeet

koskien yhdistysavustuksia

Sisällys

1. Johdanto	3
1.1. Tavoite, tarkoitus ja ehdot	3
1.1.1. Yleistavoite	3
1.1.2. Avustuskelpoiset järjestö- ja yhdistysryhmät	3
1.1.3. Yleiset säännökset	3
2. Yhdistysavustusmenettely	5
2.1. Valmistelu	5
2.2. Vuoropuhelu	5
3. Urheiluyhdistykset	5
3.1. Aktiiviteettiaavustus	5
3.2. Toimitsija-avustus	5
4. Lapsi- ja nuorisotoimintaa järjestävät yhdistykset	6
5. Sosiaaliyhdistykset ja toimintarajoitteisille henkilöille suunnatut yhdistykset	6
6. Eläkeläisyhdistykset	6
7. Kulttuuriyhdistykset	7
8. Etniset yhdistykset	7
9. Erityiset avustukset	7
9.1. Käyttöavustus	7
9.2. Tapahtuma- ja projektiaavustukset	8
9.3. Toimitila-avustus – ratsastusurheilu	8
9.4. Ikäihmisten kohtaamispaikat	9
10. Yhdistyksen rekisteröinti ja käynnistysavustus	9
11. Opintoliitot	10
11.1. Yleisavustusta koskevat erityissäännöt	11
11.2. Toimintarajoitteisille henkilöille suunnatut avustukset	11

Voimassa alkaen 1.1.2020

Päätöksen tekijä: KFN 20191003.

Valokuvat:
Pontus Orre

1. Johdanto

1.1. Tavoite, tarkoitus ja ehdot

1.1.1. Yleistavoite

Yhdistysavustusten yleistavoitteena on edistää kansalaisten mahdollisuuksia osallistua yhdistystoimintaan aktiivisesti omilla ehdoillaan. Sen kautta yhä useammalle kansalaiselle luodaan edellytyksiä kokemiseen, oppimiseen ja toimimiseen. Yhdistysavustukset on tarkoitettu tukemaan yhdistyselämää, joka perustuu demokratiaan ja tarjoaa laajan valikoiman erilaisia kulttuuri- ja vapaa-ajan aktiviteetteja. Yhdistysten kaikkien jäsenten tulee voida osallistua toimintaan tasavertaisina, ja yhdistysten on torjuttava toiminnassaan syrjintää ja loukkaavaa kohtelua.

Syrjintälain mukaista syrjintää ei saa esiintyä. Syrjintälain mukaan syrjintä tarkoittaa, että jotain henkilöä on kohdeltu epäsuotuisasti tai loukattu sukupuolen, sukupuolijaon ylittävän identiteetin tai ilmaisun, etnisen taustan, uskonnon tai muun vakaumuksen, toimintarajoitteen, seksuaalisen suuntautumisen tai iän perusteella.

Syrjintälaki kieltää välittömän ja välillisen syrjinnän, puutteellisen esteettömyyden, häirinnän, seksuaalisen häirinnän ja syrjintään kehottavan ohjeen antamisen.

1.1.2. Avustuskelpoiset järjestö- ja yhdistysryhmät

Yhdistysavustuksilla tuetaan seuraavia Södertäljen kunnassa toimivia järjestö- ja yhdistysryhmiä:

- aatteelliset lapsi- ja nuorisjärjestöt/-yhdistykset
- aatteelliset järjestöt/yhdistykset, jotka työskentelevät sosiaalisen tuen parissa ja tukevat toimintarajoitteisia henkilöitä
- aatteelliset järjestöt/yhdistykset, jotka edistävät paikallista kulttuuritarjontaa
- aatteelliset järjestöt/yhdistykset, jotka edistävät eläkeläisille suunnattua monipuolista vapaa-ajantarjontaa
- aatteelliset järjestöt/yhdistykset, joiden katsotaan harjoittavan yhteiskunnallisesti hyödyllistä toimintaa Södertäljen kunnassa
- Södertäljen kunnassa toimivat opintoliitot.

1.1.3. Yleiset säännökset

(koskevat myös järjestöjä)

1. Yhdistyksen on toimittava sille hyväksytyjen demokraattisten sääntöjen pohjalta, yhdistyksellä on oltava vuosikokouksen valitsema hallitus ja tilintarkastaja, ja yhdistyksen toiminnassa on myös muutoin noudatettava yleisesti tunnustettuja demokratiaa koskevia vaatimuksia.
2. Yhdistyksen kotipaikan tulee olla Södertälje. Yhdistykselle, jonka toiminta on kuntapohjaista, voidaan myöntää avustus erityisen harkinnan jälkeen.
3. Yli 50 prosenttia yhdistyksen jäsenistä tulee asua Södertäljen kunnassa.
4. Yhdistyksellä on oltava vähintään kymmenen jäsentä sinä vuonna, kun se hakee avustusta ensimmäisen kerran, ja sen jälkeen vähintään 20 jäsentä.
5. Jäsenyyden tulee olla avoin kaikille. Jäseneksi lasketaan henkilö, joka on maksanut yhdistyksen määrittämän viimeksi päättyneen toimintavuoden jäsenmaksun.
6. Avustuskelpoisen jäsenen tulee olla maksanut henkilökohtaisesti vähintään 50 kruunun suuruinen vuosittainen jäsenmaksu. Jäsenen nimen, henkilönumeron ja osoitteen on lisäksi oltava merkittynä yhdistyksen jäsenluetteloon.
7. Yhdistyksen on pyrittävä vallan ja vaikutusmahdollisuuksien tasaiseen jakautumiseen niin tyttöjen ja poikien kuin naisten ja miesten kesken organisaatiossa ja sen toiminnassa.
8. Avustuskelpoisten yhdistysten toimintaa tulee leimata aktiivisesti tupakoimattomuus, alkoholiittomuus ja huumeettomuus.
9. Kaikkien yhdistysten on sovellettava ja noudatettava YK:n kansainvälistä ihmisoikeuksien sopimusta ja huolehdittava siitä, että niiden toiminta on kaikkien saatavilla YK:n kansainvälisen vammaisten henkilöiden oikeuksista tehdyn yleissopimuksen mukaisesti. Lapsille ja alle 18-vuotiaille nuorille toimintaa järjestävien yhdistysten on sovellettava ja noudatettava YK:n lapsen oikeuksien sopimusta.
10. Kaikkien lasten ja nuorten on voitava osallistua tasavertaisina yhdistyksen toimintaan.
11. Urheiluyhdistysten tulee noudattaa Riksidrottsförbundet-keskusjärjestön Idrotten vill -ohjelmaa.

12. Koulujen urheiluyhdistysten toiminnan tulee tapahtua varsinaisen kouluajan ulkopuolella.
13. Avustusta ei myönnetä poliittiseen toimintaan tai yhdistyksille, jotka harjoittavat ammatti-, ammattiyhdistys- tai taloudellista toimintaa.
14. Uskonnollisilla nuorisoyhdistyksillä on oltava oma organisaatiotunnus, joka ei ole kytköksissä kirkkoon / uskonnolliseen yhteisöön.
15. Yhdistyksen on oltava rekisteröity Södertäljen kunnan yhdistysrekisteriin, ja yhdistyksen tulee olla hyväksytty avustuskelpoiseksi yhdistykseksi, eli sen on täytettävä Yleiset säännökset -alaluvun kohdissa 1–11 esitetyt kriteerit.
16. Myönnetty avustus maksetaan ainoastaan pääyhdistyksen tilille rekisteröidyn plus- tai bankgiron välityksellä. Jos yhdistyksellä on useita jaostoja, pääyhdistyksen hallitus hakee avustusta.
17. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalla on oikeus tapauskohtaisen harkinnan jälkeen poiketa voimassa olevista avustussäännöksistä.
18. Yhdistys, joka saa avustusta joltain toiselta kunnalliselta lautakunnalta, voi saada avustusta Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta samaan toimintaan tai tarkoitukseen vain, jos asia koordinoidaan lautakuntien kesken.



Hakemus

- Hakemus avustuskelpoiseksi yhdistykseksi hyväksymiseksi jätetään Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimiston yhdistysavustuskäsittelijöille.
- Avustushakemus tehdään Södertäljen kunnan verkkosivuston kautta.

Jotta kunta voi käsitellä avustushakemuksen, seuraavien asiakirjojen täytyy olla yhdistysrekisterissä: vuosikokouksen pöytäkirja, toiminta-, tilintarkastus- ja talouskertomus sekä toimintasuunnitelma. Yhdistyksellä on oltava jäsenrekisteri.

- Hakemusasiakirjat tulee toimittaa täydellisinä Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimistolle viimeistään avustussäännöksissä ilmoitettuna päivänä tai erillisessä ilmoituksessa ilmoitettuna päivänä.

Arkistointi, tilintarkastus, väärinkäytökset, saatavat ja tarkastukset

- Yhdistykset, joille Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on myöntänyt taloudellista avustusta, ovat velvollisia arkistomaan jäsenluettelon ja läsnäolokortit vähintään viiden vuoden ajan mahdollista tarkastusta varten.
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pidättää itsellään oikeuden pyytää täydentäviä tietoja hakemuksessa annettujen tietojen vahvistamiseksi.
- Jos yhdistyksen epäillään syyllistyneen väärinkäytökseen tai toimittaneen paikkansapitämättömiä hakemustietoja, myönnetty avustus, jota ei ole vielä maksettu, voidaan evätä.
- Virheellisten hakemustietojen perusteella myönnetty avustukset on maksettava takaisin. Jos epäillään rikosta, tehdään rikosilmoitus.
- Jos Södertäljen kunnalla on yhdistykselle myönnetyn avustuksen maksuajankohtana yhdistykseltä saatavia, esim. kenttävuokrista, Södertäljen kunnalla on oikeus kuitata nämä saatavat avustuksista, joihin yhdistys on oikeutettu.
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta suorittaa vuosittain tarkastuksen osalle yhdistyksistä.
- Jos avustushakemus saapuu 1–21 päivää myöhässä hakuajan päättymisen jälkeen, hakijalle voidaan myöntää avustus, jonka

määrää on alennettu 25 prosentilla.

- Hakemuksia, jotka saapuvat kunnalle yli 21 päivää hakuajan päättymisen jälkeen, ei käsitellä.

2. Yhdistysavustusmenettely

2.1. Valmistelu

Yhdistysavustusten valmistelu (Beredningen för föreningsbidrag) on Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja kunnanosalautakunnan neuvoa-antava toimielin. Valmistelu koostuu Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja neljän kunnanosalautakunnan edustajista.

Hakuajat

- Yhdistyskohtaiset avustukset: 31. joulukuuta
- Käyttöavustukset: 30. syyskuuta
- Aktiviteettiavustukset: 25. helmikuuta ja 25. elokuuta
- Ikäihmisten kohtaamispaikat: 30. huhtikuuta ja 30. syyskuuta
- Opintoliitot: 28. helmikuuta
- Tapahtuma- ja projektiavustuksia voi hakea ympäri vuoden. Niitä koskevat hakemukset tulee kuitenkin toimittaa Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimistolle ennen tapahtuman käynnistymistä, katso säännöt.

2.2. Vuoropuhelu

Yhdistykset, jotka ovat edellisen vuoden aikana saaneet avustusta yhteensä yli 100 000 kruunua, aktiviteettiavustus pois lukien, tai jotka hakevat tämänsuuruista avustusta, kutsutaan erityiseen vuoropuhelutilaisuuteen. Tähän tilaisuuteen osallistuu yhdistyksen edustajien lisäksi myös yhdistysavustusten valmistelu-elimien jäseniä ja virkamiehiä. Virkamiehet kutsuvat vuoropuhelutilaisuuden koolle.

3. Urheiluyhdistykset

3.1. Aktiviteettiavustus

Tarkoitus

Avustuksen tarkoituksena on tukea urheiluyhdistysten 7–25-vuotiaille lapsille ja nuorille suunnattamia aktiviteetteja. Tämä ikävaatimus ei ko-

ske toimintarajoitteisille henkilöille suunnattuja aktiviteetteja. Toimintarajoitteisella tarkoitetaan tässä henkilöä, joka tarvitsee tukea arjessa.

Ehdot

- Aktiviteetin tulee kestää vähintään 60 minuuttia, ja sen on oltava ohjaajan suunnittelema ja vetämä.
- Vähintään kolmen avustuskelpoiseen ikäryhmään kuuluvan jäsenen on osallistuttava aktiviteettiin.
- Avustus myönnetään vain yhteen kokoontumiseen tai toimintaan yhdistystä ja päivää ja henkilöä kohden samassa urheilulajissa.
- Jokaisesta tilaisuudesta tulee laatia läsnäolraportti. Raportointi tehdään digitaalisesti.
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta määrittää avustussumman vuosittain.

Aktiviteettiavustus

Ikäryhmä	Aktiviteetit/vuosi ja urheilulaji	Avustussumma (kr)
7–9	Enintään 80 aktiviteettia	5,20
10–12	Enintään 100 aktiviteettia	7,80
13–16	Enintään 120 aktiviteettia	10,40
17–20	Enintään 140 aktiviteettia	13
21–25	Enintään 120 aktiviteettia	10,40

Riktat stöd

Ikäryhmä	Aktiviteetit/vuosi ja urheilulaji	Avustussumma (kr)
7–9	Enintään 80 aktiviteettia	10,40
10–12	Enintään 100 aktiviteettia	15,60
13–16	Enintään 120 aktiviteettia	20,80
17–20	Enintään 140 aktiviteettia	26
21–25	Enintään 120 aktiviteettia	20,80

3.2. Toimitsija-avustus

Avustusta maksetaan portaittain alla esitetyllä tavalla vuoteen 2022 asti. Vuosina 2020 ja 2021 maksetaan portaittain aleneva avustussumma.

- Vuonna 2020 avustuksesta maksetaan 65 prosenttia jäljempänä esitettyjen sääntöjen mukaisesti.
- Vuonna 2021 avustuksesta maksetaan 35 prosenttia jäljempänä esitettyjen sääntöjen mukaisesti.

Toimitsija-avustuksen ehdot

Toimitsija-avustuksen suuruus määräytyy portaittain yhdistyksen aktiivisten jäsenten kokonaismäärän ja yhdistyksen toiminnassa aktiivisesti mukana olevien tyttöjen määrän perusteella.

Avustuksen suuruus

Vähintään 300 aktiivisesti mukana olevaa 7–25-vuotiasta lasta ja nuorta, joista vähintään 150 on aktiivisesti mukana olevia 7–25-vuotiaita tyttöjä, oikeuttavat **100 000 kruunun avustukseen**.

Vähintään 250 aktiivisesti mukana olevaa 7–25-vuotiasta lasta ja nuorta, joista vähintään 125 on aktiivisesti mukana olevia 7–25-vuotiaita tyttöjä, oikeuttavat **80 000 kruunun avustukseen**.

Vähintään 200 aktiivisesti mukana olevaa 7–25-vuotiasta lasta ja nuorta, joista vähintään 100 on aktiivisesti mukana olevia 7–25-vuotiaita tyttöjä, oikeuttavat **60 000 kruunun avustukseen**.

Vähintään 150 aktiivisesti mukana olevaa 7–25-vuotiasta lasta ja nuorta, joista vähintään 75 on aktiivisesti mukana olevia 7–25-vuotiaita tyttöjä, oikeuttavat **40 000 kruunun avustukseen**.

Vähintään 100 aktiivisesti mukana olevaa 7–25-vuotiasta lasta ja nuorta, joista vähintään 50 on aktiivisesti mukana olevia 7–25-vuotiaita tyttöjä, oikeuttavat **20 000 kruunun avustukseen**.

Aktiivisesti mukana olevalla jäsenellä tarkoitetaan 7–25-vuotiaita lapsia ja nuoria, jotka osallistuvat yhdistyksen toimintaan säännöllisesti ja joille on raportoitu vähintään kymmenen aktiviteettia edellisvuodelta. Yhdistyksen on raportoitava aktiviteettinsa verkossa ApN-aktiviteetikortin kautta.

4. 4. Lapsi- ja nuorisotoimintaa järjestävät yhdistykset

Jokaisen yhdistyksen kanssa solmitaan sopimus. Sopimuksenteossa huomioidaan erityisesti seuraavat seikat:

- alle 25-vuotiaiden maksavien jäsenten määrä ja maksavien aikuisten jäsenten määrä
- Jäsenmäärä lasketaan kuluvan vuoden jäsenmäärän perusteella.

- yhdistyksen aktiviteettien ja toimintaan osallistumisen laajuus
- vertailu muihin saman kategorian yhdistyksiin
- edellisvuoden sopimuksen ja suunnittelun seuranta vuoropuhelun avulla
- erityisavustuksia ensimmäisenä vuonna
- Vakiintunut yhdistys, joka ei ole aiemmin saanut avustusta ja joka täyttää avustuksen saamisen kriteerit,
- voi saada ensimmäisenä vuonna 10 000 kruunua avustusta.
- Vasta perustettu yhdistys, joka täyttää avustuksen saamisen kriteerit, voi saada ensimmäisenä vuonna 5 000 kruunua avustusta.

5. Sosiaaliyhdistykset ja toimintarajoitteisille henkilöille suunnatut yhdistykset

Jokaisen yhdistyksen kanssa solmitaan sopimus. Sopimuksenteossa huomioidaan erityisesti seuraavat seikat:

- yleistavoitteen toteutuminen
- kohderyhmän erityistarpeet
- yhdistyksen aktiviteettien laajuus
- oma rahoitus, liikevaihto suhteessa avustukseen, tulos
- edellisvuoden sopimuksen ja suunnittelun seuranta
- raportoitujen aktiviteettien todennettavuus
- Jos enemmistö yhdistyksen jäsenistä on vähintään 65-vuotiaita, avustus lasketaan eläkeläisyhdistyksiä koskevien sääntöjen perusteella.

6. Eläkeläisyhdistykset

Perusavustus

5 000 kruunun perusavustus annetaan kaikille eläkeläisyhdistyksille, joilla on 20–150 jäsentä.

7 000 kruunun perusavustus annetaan kaikille eläkeläisyhdistyksille, joilla on 151–400 jäsentä.

10 000 kruunun perusavustus annetaan kaikille eläkeläisyhdistyksille, joilla on vähintään 401 jäsentä.

Jäsenavustus

Jäsenavustusta maksetaan 30 kruunua

jäsentä kohden vuodessa.

Eläkeläisyhdistyksille voidaan erityisen harkinnan jälkeen myöntää avustusta niiden vuokraamiin tiloihin, jos siihen ilmenee erityinen tarve.

7. Kulttuuriyhdistykset

Tavoitteet

Tavoitteena on antaa yhdistyksille mahdollisuuksia kehittää uusia kulttuurillisia kohtaamispaikkoja.

Kunta haluaa edistää sitä, että uudet kohde-ryhmät saavat paremmat mahdollisuudet osallistua aktiivisemmin Södertäljen kulttuurielämään ja olla itse mukana luomassa sitä.

- Avustukset on suunnattu yhdistyksille, jotka osallistavat ja innoittavat Södertäljen asukkaita.
- Tavoitteena on antaa hyvät edellytykset sekä ammattimaisille että amatööripohjaisille kulttuuriyhdistyksille

Ehdot

- Avustusta voivat hakea kulttuuriyhdistykset, jotka harjoittavat jatkuvaa toimintaa.
- Yhdistyksen tulee olla toiminut vähintään vuoden, ja sen tulee olla rekisteröity Södertäljen kunnan yhdistysrekisteriin.
- Toiminnan on tapahduttava pääasiallisesti taidekentällä eli sana-, kuva-, näyttämö-, sävel- tai elokuvataiteen alalla.
- Avustus on yhdistetty organisaatio- ja toimintatuki, jolla pyritään varmistamaan yhdistyksen toiminnan jatkuminen ja antamaan edellytykset hyvään toimintaan.
- Kulttuuriyhdistys solmii Södertäljen kunnan kanssa sopimuksen, jossa kuvataan yhteistyö ja sopimuksen osapuoliin kohdistuvat odotukset.

8. Etniset yhdistykset

Södertäljessä toimii monia etnisiä yhdistyksiä. Niillä on tärkeä tehtävä muun muassa kuntaan vasta muuttaneiden keskuudessa.

Etniset yhdistykset toimivat jäsenilleen sosiaalisena tukena. Ne ovat tärkeitä myös Södertäljen kulttuuriselle monimuotoisuudelle ja rikastuttavat kunnan kulttuurielämää.

Avustuksen tarkoituksena on

- antaa etnisille vähemmistöille mahdollisuus vahvistua, kehittyä ja olla osallisina yhteiskunnassa
- luoda tilaa erilaisille kulttuuri-ilmaisuille Södertäljessä.

Ehdot:

Yhdistykset, jotka

- käsittävät vähintään 20 jäsentä, joista enemmistö kuuluu etniseen vähemmistöön ja asuu Södertäljen kunnassa
- ajavat etnisen vähemmistön etuja ja harjoittavat voittoa tavoittelematonta yleistä kulttuuritoimintaa ja sosiaalista toimintaa, johon kuuluu sisäistä ja ulkoista tiedottamista
- ovat rakenteeltaan demokraattisia niin, että jokaisella jäsenellä on yhdistyksen sääntöjen perusteella mahdollisuus vaikuttaa päätöksiin
- ovat puoluepoliittisesti sitoutumattomia
- rahoittavat osan toiminnastaan muilla tuloilla, kuten jäsenmaksuilla.

Jokainen hakemus käsitellään tapauskohtaisesti. Avustuksia jaettaessa otetaan huomioon yhdistyksen jäsenmäärä ja toteutettujen aktiviteettien määrä.

9. Erityiset avustukset

9.1. Käyttöavustus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myöntää käyttöavustuksia yhdistyksille, jotka omistavat/vuokraavat liikuntapaikkoja Södertäljen kunnassa tai jotka huolehtivat liikuntapaikkojen käytöstä ja ylläpidosta Södertäljen kunnassa. Käyttöavustuksen tarkoituksena on kattaa osa yhdistyksen Södertäljessä omistamien tai hallinnoimien liikuntapaikkojen vuokra- ja/tai käyttökustannuksista.

Jotta vasta käynnistetty toiminta voisi päästä nopeasti järjestelmän piiriin, käyttöavustus haetaan ja maksetaan ennakoon. Edellytyksenä on kuitenkin, että vuokrasopimus ja odotetut käyttökustannukset pystytään todentamaan.

Avustusta voi hakea yhdeksi tai useammaksi vuodeksi. Hakemukset tehdään kunnan digitaalisessa toimintajärjestelmässä, ja niiden viimeinen jättöpäivä on 30. syyskuuta. Käyttöavustusta ei makseta automaattisesti, joten yhdistyksen

täytyy jättää vuosittain hakemus, jos yhdistyksellä on vain yhden vuoden sopimus.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta määrittää, mitkä yhdistykset voivat saada käyttöavustusta käytettävissä olevat määrärahat ja liikuntapaikoissa harjoitettava toiminta huomioon ottaen.

Ehdot

- Liikuntapaikan on sijaittava Södertäljen kunnassa.
- Käyttöavustusta hakevien yhdistysten on täytettävä Södertäljen kunnan yhdistysavustusten yleiset hakuehdot.
- Käyttöavustusta voivat hakea yhdistykset, jotka omistavat liikuntapaikkoja tai jotka vuokraavat liikuntapaikkoja muilta kuin kunnallisilta toimijoilta. Avustusta ei myönnetä jo tukea saaville kunnan liikuntapaikkakantaan sisältyville tiloille.
- Yhdistyksen tulee pystyä todentamaan kyseessä olevan liikuntapaikan sopimus ja odotetut käyttökustannukset.
- Etusijalla on 6–20-vuotiaille lapsille ja nuorille suunnattu urheilutoiminta.
- Avustus voidaan myöntää käyttökustannuksiin, lyhennyksiä ja henkilöstökuluja lukuun ottamatta. Käyttökustannuksilla tarkoitetaan esimerkiksi sähköä, lämmitystä, vettä, vuokraa ja tiettyjä poistoja.
- Avustusta ei voi hakea yksittäisten tapahtumien yhteydessä aiheutuville liikuntapaikkakustannuksille.

9.2. Tapahtuma- ja projektiavustukset

Tapahtuma-avustus on tarkoitettu Södertäljen kunnassa toimivien yhdistysten tukemiseen. Tapahtumalla tarkoitetaan tapahtumaa, johon sisältyy suunnittelua ja markkinointia ja joka saavuttaa laajan yleisön ja toteutetaan julkisella paikalla ja meneillään olevan kalenterivuoden aikana. Urheilutapahtumiin saatava avustus edellyttää, että kyseessä on SM-tason tai sitä korkeamman tason tapahtuma ja että se ei kuulu yhdistyksen tavanomaiseen toimintaan.

Projektiavustus on tarkoitettu Södertäljen kunnassa toimivien yhdistysten tukemiseen. Projektilla tarkoitetaan yhdistyksen tavanomaiseen toimintaan kuulumatonta suurempaa aktiviteettia, jolla on selkeä

tarkoitus ja mitattavissa olevat tavoitteet.

Hakemus

- Avustusta voivat hakea yhdistykset, jotka on rekisteröity kunnan yhdistysrekisteriin.
- Hakemuksen tulee olla perillä viimeistään 30 päivää ennen tapahtuman alkamista.
- Hakemukseen liitetään toimintasuunnitelma ja tapahtuman/projektin kuvaus sille osoitetulla lomakkeella, joka on saatavilla Södertäljen kunnan verkkosivustolla.
- Kaikesta tapahtumaan/projektiin liittyvästä ulkoisesta tiedotuksesta tulee ilmetä selvästi, että tapahtuma/projekti saa avustusta Södertäljen kunnalta.

Maksaminen ja selvityksen antaminen

- Avustus maksetaan sen myöntämisen yhteydessä.
- Selvityslomake löytyy Södertäljen kunnan verkkosivustolta.
- Jos selvitystä ei ole toimitettu 90 päivän kuluessa, yhdistys/järjestö on velvollinen maksamaan avustussumman takaisin.

Huomioitavaa

Avustusta ei myönnetä

- tapahtumiin tai projekteihin, joiden järjestäjänä on yritys tai jotka järjestetään yritykselle tai yrityksen toimeksiannosta
- tapahtumiin tai projekteihin Kringelfestivalein yhteydessä
- tapahtumiin tai projekteihin, jotka kuuluvat tavanomaiseen toimintaan, kuten cupeihin, turnauksiin, näyttelyihin jne.
- juhliin
- tapahtumiin tai projekteihin, joissa yhdistyksen tarkoituksena on tuottaa voittoa
- yhdistyksille, joilla on velkaa Södertäljen kunnalle
- toistuviin/vuosittaisiin tapahtumiin, poikkeustapauksia lukuun ottamatta.

9.3. Toimitila-avustus – ratsastusurheilu

Avustukset tulee jakaa tasavertaisella ja läpinäkyvällä tavalla ratsastuskoulutoiminnan kehittymistä, laatua ja saatavuutta edistävien kriteerien perusteella. Tässä avustusmallissa

tuki lasketaan ratsastuskoulun toimitilakustannusten perusteella.

Lähtökohtana on, että ratsastusurheilulle, jota harjoitetaan yhdistysten ylläpitämissä tiloissa ja joka on avoinna kaikille, annetaan samat toimitilaedellytykset kuin kunnan liikuntapaikoilla harjoitettaville urheilulajeille, kuten jalkapallolle ja jääkiekolle. Näin ollen toimitila-avustuksen tulee kattaa kiinteistökustannukset samassa määrin kuin jos kunta omistaisi toimitilan.

Avustusta alentaa se, jos paikassa on aikuistoimintaa ja yksityistallipaikoilla olevia hevosia.

Ratsastusseuroille tarkoitettu avustus kattaa seuraavat kiinteistökulut:

- maanvuokramaksut
- korot
- poistot
- takauslainat
- kiinteistöjen vakuutukset
- sähkö-/vesi-/lämmityskustannukset
- puhtaanapito, ei kuitenkaan lannan käsittely
- koneellinen lumenauraus, mutta ei lumenluonti käsin sisäänkäyntien ja hätäuloskäyntien luona
- vuosittainen ylläpito, ei uusintainvestoinnit.

Kaikki kustannukset on todennettava. Uusien investointien / uusintainvestointien poistot voidaan sisällyttää mukaan seuraavalle vuodelle, jos asiasta on sovittu Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimiston kanssa.

9.4. Ikäihmisten kohtaamispaikat

Kunta voi tarjota yhdistyksille/järjestöille mahdollisuuden hakea avustusta kohtaamispaikkojen perustamiseen tai jo olemassa olevien kohtaamispaikkojen laatua parantaviin toimenpiteisiin. Tällaisen toiminnan katsotaan olevan vapaaehtoista toimintaa, joka täydentää kunnallisia palveluja ja on kunnalle yksi tapa tukea ikäihmisille suunnattua voittoa tavoittelematonta toimintaa.

Kriteerit

Kriteerit, jotka huomioidaan avustuksen myöntämisessä ikäihmisten kohtaamispaikkoihin:

1. Kuntalaisten saavutettavissa
2. Edistää/antaa elämänlaatua



3. Vahvistaa terveyttä / hoitaa kuntoa
4. Sosiaaliset virikkeet ja yhteisöllisyys
5. Aktiviteettien viikkomäärä ja ryhmän/aktiviteetin osallistujamäärä
6. Terveellisten ruokailutottumusten edistäminen
7. Oltava mahdollisuus kahvitukseen/ruokailuun omakustannushintaan
8. Isännän/emännän/ohjaajan on oltava aina paikalla.
9. Toiminnan kohderyhmä

Yhdistys/järjestö voi hakea avustusta kaksi kertaa vuodessa.

Hakemus on jätettävä viimeistään 30. huhtikuuta ja 30. syyskuuta.

10. Yhdistyksen rekisteröinti ja käynnistysavustus

- Vakiintunut yhdistys, joka ei ole aiemmin saanut avustusta ja joka täyttää avustuksen saamisen kriteerit, voi saada ensimmäisenä vuonna 10 000 kruunua avustusta.
- Vasta perustettu yhdistys, joka täyttää avustuksen saamisen kriteerit, voi saada ensimmäisenä vuonna 5 000 kruunua avustusta.

Kunnan pyrkimyksenä on pitää yhdistysrekisteri mahdollisimman täydellisenä, jotta Södertäljen yhdistyselämästä voidaan antaa helposti tietoa niin suurelle yleisölle kuin muille hallinnonaloille.

Siksi kunta haluaa, että mahdollisimman moni

yhdistys rekisteröityy sen pitämään rekisteriin. Kunnallisen avustuksen saaminen yhdistystoimintaa varten ja kunnan yhdistyspalvelun käyttöoikeus edellyttävät, että yhdistys on rekisteröity Södertäljen kunnan yhdistysrekisteriin.

Rekisteröidyille yhdistyksille tarjotaan

- mahdollisuus varata tiloja yhdistyshintaan
- mahdollisuus hakea avustuksia Södertäljen kunnalta
- yhdistyksille suunnattuja tiedotustilaisuuksia, koulutuksia, seminaareja, vuoropuhelutlaisuuksia jne.
- mahdollisuus saada yhteystiedot näkyviin kunnan verkkosivustolle
- mahdollisuus olla mukana kaupungintalolla järjestettävässä Medborgardagen-tapahtumassa
- paikka Företagardagen-tapahtuman yhdistystorilla kerran vuodessa.

Uuden yhdistyksen rekisteröinti

Uusi yhdistys voidaan rekisteröidä yhdistysrekisteriin milloin tahansa vuoden aikana. Tietoa yhdistyksen perustamisesta löytyy Södertäljen kunnan verkkosivustolta. Yhdistystuella tuetaan uuden yhdistyksen toiminnan käynnistämistä. Myös Södertäljessä toimivat opintoliitot tarjoavat tukea uusille yhdistyksille.

Rekisteröinti tehdään digitaalisesti kunnan verkkosivustolla. Yhdistyksen tulee liittää rekisteröintihakemukseen yhdistyksen säännöt ja viimeisimmän vuosikokouksen pöytäkirja tai yhdistyksen perustamiskokouksen pöytäkirja. Organisaatiotunnuksen yhdistys saa verovirastosta.

Uudelleenrekisteröinti

Aina vuodenvaihteessa vuosikokouksen pitämisen jälkeen kaikkien yhdistysten on päivitettävä tietonsa yhdistysrekisteriin.

LSS-laki

1§ Tässä laissa on säännöksiä erityisistä tukitoimista ja palveluista, joita annetaan henkilöille,

1. joilla on kehitysvamma, autismi tai autismin kaltainen tila
2. joilla on merkittävä ja pysyvä älyllinen toimintarajoite aikuisiässä ulkoisen väkivallan tai ruumiillisen sairauden johdosta syntyneen

Yhdistys suorittaa uudelleenrekisteröinnin itse yhdistysrekisterissä. Yhdistyksen vastuulla on huolehtia siitä, että yhdistyksen hallituksen yhteystiedot ovat rekisterissä oikein. Yhdistys näkyy suurelle yleisölle kunnan verkkosivustolla ainoastaan yleiset tiedot -osiolla.

Rekisteröintiehdot

Yhdistyksen on oltava rakenteeltaan ja toiminnaltaan demokraattisten periaatteiden mukainen, ja sen on tuettava avoimesti demokratiaa yhteiskuntajärjestelmänä. Yhdistyksen säännöistä tulee ilmetä, että kaikilla, jotka ovat samaa mieltä yhdistyksen päämääristä, on oikeus liittyä jäseneksi ja olla mukana yhdistyksen toiminnassa.

Rekisteröidyllä yhdistyksellä on oltava jäsenrekisteri, säännöt ja demokraattisesti valittu ja toimiva hallitus. Yhdistyksen on pidettävä vuosittain vuosikokous.

11. Opintoliitot

Opintoliitoille annettavia avustuksia koskevat säännöt koostuvat kahdesta osiosta: yleisavustus ja avustukset toimintarajoitteisille henkilöille suunnatuille yhdistyksille. Yleisavustus käsittää 96 prosenttia kaikista opintoliitoille vuosittain myönnettävistä avustuksista. Loput neljä prosenttia ovat avustuksia, jotka myönnetään toimintarajoitteisille henkilöille suunnatuille yhdistyksille.

Opintoliittoavustukset jaetaan suhteessa kunkin opintoliiton osuuteen kaikesta toiminnasta, jonka kunnassa toimivat opintoliitot ovat raportoineet kyseiselle vuodelle. Ennen avustusten jakoa lasketaan erityyppiset toiminnot, kuten

1. henkilöryhmät (personkrets) 1, 2 ja 1 Sosiaalihuollon määrätelmän mukaisesti
2. henkilöryhmät 1, 2 tai 3 Sosiaalihuollon

aivovamman takia tai

3. joilla on muita pysyviä fyysisiä tai psyykkisiä toimintarajoitteita, jotka eivät selkeästi johdu normaalista ikääntymisestä ja jotka ovat merkittäviä ja aiheuttavat merkittäviä vaikeuksia jokapäiväisessä elämässä ja siten huomattavan tuki- tai palvelutarpeen.

määritelmän mukaisesti koskien kansansivistystä ja kulttuuritoimintaa sekä niiden ns. opintokerhotunteja

Toiminnan muuntaminen laskelmia varten ja avustusten jako kuvataan jäljempänä. Laajempi kuvaus löytyy päätöksentekoa koskevasta asiakirjasta kunnan verkkosivustolta. www.sodertalje.se.

11.1. Yleisavustusta koskevat erityissäännöt

- Yleisavustus jaetaan opintoliittojen kesken niiden raportoidun toiminnan perusteella. Kun toiminta raportoidaan, se muunnetaan erityisen taulukon mukaan laskelmia varten. Esimerkiksi muu kansansivistys lasketaan 0,5 opintokerhotunniksi. Kaikki toimintatyytit määritellään Folkbildningsrådetin säännöstössä kuvatulla tavalla.
- Yleisavustus jaetaan opintoliittojen kesken suhteessa kunkin opintoliiton osuuteen kaikkien opintoliittojen raportoidusta kokonaistoiminnasta. Esimerkiksi jos opintoliiton osuus on 20 prosenttia (kaikkien opintoliittojen) raportoidusta kokonaistoiminnasta, liitto saa 20 prosenttia yleisavustuksesta. Huomaa, että raportoitu toiminta lasketaan ensin alla olevan taulukon mukaan.

Toiminnan tyyppi	Opintotuntien määrä
Kerhotunnit (opintokerhotunnit)	Jokainen toteutunut kerhotunti lasketaan 1 tunniksi.
Muu kansansivistys	Jokainen toteutunut toimintatunti lasketaan 0,5 tunniksi.
Kulttuuritoiminta (kulttuuriohjelma)	Jokainen aktiviteetti/ohjelma lasketaan sen pituudesta riippumatta 4 tunniksi.
Toimintarajoitteisten henkilöiden kerhotunti ¹ (katso liite 3)	Jokainen toteutunut kerhotunti lasketaan 3 tunniksi.
Muu toimintarajoitteisille henkilöille suunnattu kansansivistys ² (katso liite 3)	Jokainen toteutunut toimintatunti lasketaan 1,5 tunniksi.

11.2. Toimintarajoitteisille henkilöille suunnatut avustukset

- Toimintarajoitteisille henkilöille suunnattu avustus jaetaan niiden toteutuneiden opintotuntien määrän perusteella, joiden

- kohderyhmänä ovat LSS-lain mukaiset henkilöryhmät 1 ja 2.
- Avustus myönnetään valtionavustukseen oikeutetuille opintotunneille.
- Avustusta ei myönnetä oppivelvollisille oppilaille ja erityislukiokoulun (gymnasiesärskola) oppilaille tarkoitettuihin opintokerhoihin.
- Jokainen toteutunut toimintatunti ja/tai aktiviteetti lasketaan 1 tunniksi toiminnan tyyppistä riippumatta.
- Toimintarajoitteisille henkilöille suunnattu avustus jaetaan opintoliittojen kesken suhteessa kunkin opintoliiton raportoitua toimintaan. Yhden opintoliiton osuus yleisavustuksesta vastaa siis opintoliiton osuutta kaikkien kunnassa toimivien opintoliittojen toteuttamasta kokonaistoiminnasta.
- Kulttuuritoiminta, jota ei toteuteta opintotuntien pohjalta, esim. kuorotoiminta. Jokainen aktiviteetti/ohjelma lasketaan sen pituudesta riippumatta 3 tunniksi.

Huomioitavaa

- Avustus maksetaan opintoliitoille, joilla on toimintaa Södertäljen kunnassa.
- Avustus maksetaan toiminnalle, joka on toteutettu Södertäljen kunnassa.
- Opintoliiton on oltava rekisteröity kunnan yhdistysrekisteriin.
- Avustuksen suuruus lasketaan kullekin opintoliitolle edellisenä vuonna toteutuneiden ja raportoitujen opintokerhotuntien määrän ja muun toiminnan perusteella.

Hakemus

Hakemus tehdään digitaalisesti Södertäljen kunnan verkkosivuston kautta.

- Hakemuksen tulee olla saapunut kunnalle viimeistään 28. helmikuuta.
- Hakemuksen jättämisen yhteydessä kunnalle on aina toimitettava myös toimintakertomus, toimintasuunnitelma, talouskertomus, tilintarkastuskertomus ja vuosikokouksen pöytäkirja. Jos näitä asiakirjoja ei toimiteta, hakemusta ei hyväksytä. Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimistolla on myös oikeus pyytää tapauskohtaisesti muita asiakirjoja, jos niitä tarvitaan valvonta- tai laadunseurantatarkoituksiin.



**Södertälje
kommun**

Kultur- och fritidskontoret, Södertälje kommun

Käyntiosoite: kaupungintalo, Nyköpingsvägen 26, Södertälje

Puh: 08-523 010 00 (yhteyskeskus)

S-posti: kontaktcenter@sodertalje.se

www.sodertalje.se/kultur-och-fritid